

**Auszahlungsantrag**

**A. Angaben zur antragstellenden Gemeinde (Antragstellerin)**

Gemeinde: .....

Gemeinde-ID: .....

Anschrift: .....

.....

Verwaltungsgemeinschaft: .....

Ansprechpartner: .....

Telefon/ Telefax: .....

E-Mail: .....

Bankverbindung

Kreditinstitut: .....

IBAN: .....

BIC: .....

**B. Angaben zur Auszahlung**

Mit Bescheid vom: .....

Aktenzeichen: .....

eingegangen bei der Antragstellerin am: .....

wurde eine Abschlagszahlung  
gewährt in Höhe von: .....

wurde eine abschließende Ausgleichsleistung  
gewährt in Höhe von: .....

Die Auszahlung wird beantragt  
in Höhe von: .....

Die Bestandskraft des Bescheids ist eingetreten durch

- Rechtsbehelfsverzichtserklärung vom: .....
- Nachweis Anlage-Nr.: .....
- Ablauf der Rechtsbehelfsfrist am: .....

**C. Erklärungen/ Bestätigungen der Antragstellerin**

- Die Richtigkeit der gemachten Angaben wird bestätigt.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des Bürgermeisters/ Oberbürgermeisters

(Dienstsiegel)